

**ŠAKIŲ RAJONO SINTAUTŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA
(KODAS 190821663)**

KŪRIKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS NR. 25.

**I SKYRIUS
BENDROJI DALIS**

1. Sintautų pagrindinės mokyklos (toliau –Mokyklos) kūriko pareigybė, yra priskiriama darbininkų grupei, kuriai taikomi profesijos ir išsilavinimo reikalavimai. Kūrikas privalo būti baigęs, apmokytas ir atestuotas pagal garo (iki 0,05 MPa) ir vandens šildymo (iki 110° C) katilų, kūrenamą kietu ir skystu kuru mokymo programą;
2. Pareigybės lygis: kūrikas priskiriamas C lygio pareigybei, kodas – 818201.
3. Pareigybės paskirtis: Sintautų pagrindinės mokyklos pastato šildymas kūrenimo sezono metu.
4. Kūriką priima ir atleidžia iš pareigų direktorius. Kūrikas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM
DARBUOTOJUI**

5. Kūriko kvalifikacijai taikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.
6. Kūrikas turi žinoti ir išmanyti:
 - 6.1. garo (iki 0,05 MPa ir vandens šildymo (iki 110° C) katilų, kūrenamų kietu kuru konstrukciją ir veikimą;
 - 6.2. katilinės įrengimą, jos įrenginių eksploataciją ir priežiūrą, bei remontą;
 - 6.3. katilinės kontrolės matavimo ir apsauginių prietaisų veikimą ir parodymus;
 - 6.4. sanitarinius reikalavimus pastatų, įrenginių, inventoriaus ir teritorijos priežiūrai;
 - 6.5. privalo mokėti naudotis darbo įrankiais, elektros ir mechaniniais įrengimais, įrenginiais, susietiems su katilinės aptarnavimu;
 - 6.6. privalo mokėti naudotis ir esant reikalui naudotis priešgaisrinėmis priemonėmis, žinoti ir naudotis asmeninėmis apsaugos priemonėmis;
 - 6.7. mokėti suteikti pirmąją pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui darbe;
 - 6.8. vykdyti direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams nurodymus.
8. Kūrikas privalo vadovautis:
 - 8.1. Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais aktais, savivaldybės sprendimais;
 - 8.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
 - 8.3. vidaus darbo tvarkos taisyklėmis;
 - 8.4. darbo sutartimi;
 - 8.5. šiuo pareigybės aprašymu;
 - 8.6. kitais įstaigos lokaliniais Mokyklos dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

9. Kūrikas atlieka šias funkcijas:

- 9.1. pradėdamas darbą, apžiūri katilinės įrengimus, katilus „Kalvis 100, 140“, patikrina visą katilinės šildymo sistemą, ją užpildo vandeniu ir nuorina (jeigu reikia), tik tada užkuria;
- 9.2. kūrenant katilus stebi manometrų ir termometrų parodymus;
- 9.3. atlikdamas savo funkcijas laikosi higienos, gaisrinės saugos, darbų saugos, įrenginių eksploatacijos reikalavimų;
- 9.4. palaiko tvarką ir švarą Mokyklos katilinės patalpose ir malkų (anglių) laikymo vietose lauke;
- 9.5. atveža malkas ir anglis į katilinę katilų užkūrimui;
- 9.6. prižiūri, kad esant šaltiems orams, neužšaltų šildymo sistema;
- 9.7. laiku ateina į darbą (pagal grafiką) ir užkuria katilus, kad patalpos, pradedant mokymąsi mokykloje, būtų šiltos;
- 9.8. tvarkingai surūšiuoja katilinėje atvežtą kurą (malkas ar anglis);
- 9.9. nepalieka atidarytos katilų pakuros dureles, degant atvirai liepsnai;
- 9.10. išvalo katilų ortakius ir pakurą nustatytais terminais, baigus kūrenti katilus, šlaką ir suodžius išveža į tam skirtą aikštelę, o atvėsusį, be žarijų šlaką sukrauna į atliekų konteinerį;
- 9.11. nedelsiant iškviečia gaisrines ir avarines tarnybas, kilus gaisrui ar avarinei situacijai ir apie tai praneša direktoriui arba direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams;
- 9.12. pildo katilinės darbų žurnalą;
- 9.13. kūrenant katilus, vadovaujasi katilų darbo eksploatacinėmis instrukcijomis, kuriose nurodyti veiksmai prieš darbą, darbo metu ir baigus darbą;
- 9.14. praneša direktoriui arba direktoriaus pavaduotojui apie pastebėtus katilų ar šildymo sistemos gedimus;
- 9.15. pagal direktoriaus pavaduotojo nurodymus atlieka smulkius katilinės įrenginių remonto darbus;
- 9.16. vykdo direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams nurodymus ir pavedimus.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

10. Kūrikas atsako už:

- 10.1. paskirtos prižiūrėti katilinės įrenginių ir įrengimų būklę;
 - 10.2. tvarkingą įrenginių, įrankių ir darbo priemonių eksploataciją ir jų priežiūrą, jų išsaugojimą, ekonomišką naudojimą ir naudojimą tik darbo funkcijoms atlikti;
 - 10.3. patikėtų materialinių vertybių saugojimą;
 - 10.4. teisingą, ekonomišką darbo laiko naudojimą tik darbo funkcijoms vykdyti;
 - 10.5. darbo drausmės pažeidimus;
 - 10.6. savo veiksmais ar neveikimu padarytą žalą;
 - 10.7. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, elektrosaugos reikalavimų vykdymą, katilų techninių reikalavimų laikymąsi.
11. Kūrikas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
12. Kūrikas už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn. Drausminę nuobaudą skiria mokyklos direktorius.

Susipažinau ir sutinku:

Vardas, pavardė

Parašas

Data

Vardas, pavardė

Parašas

Data

Vardas, pavardė

Parašas

Data

Vardas, pavardė

Parašas

Data
