

## PRITARTA

Sintautų pagrindinės mokyklos tarybos  
2023 m. *wgpičio 15d.* posėdžio protokoliniu nutarimu Nr. 4

## PRITARTA

Šakių rajono savivaldybės administracijos  
Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas  
Darius Aštrauskas  
2023 m. rugšėjo 6 d.

## PATVIRTINTA

Sintautų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2023 m. *wgpičio 1 d.*  
įsakymu Nr. *V-142*

## SINTAUTŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2023–2026 m. STRATEGINIS PLANAS

### IVADAS

Sintautų pagrindinės mokyklos strateginio plano tikslas – efektyviai ir tikslingai organizuoti mokyklos veiklą, telkti bendruomenę sprendžiant aktualiausias ugdymo problemas, numatyti, kaip bus įgyvendinami mokymo ir ugdymo veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti reikiamas mokyklos veiklos kryptis ir prioritetus, numatyti bei planuoti mokymo(si) kaitos pokyčius.

Rengdama strateginį 2023-2026 m. Sintautų pagrindinė mokykla vadovavosi šiais dokumentais:

- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
- mokyklos nuostatais;
- Valstybės pažangos strategijos „Lietuva 2030“ nuostatomis;
- Šakių rajono savivaldybės 2023–2025 metų plėtros strateginiu planu;
- mokyklos veiklos įsiverstinimo rezultatais;
- mokyklos veiklos ataskaitomis;
- mokyklos bendruomenės narių pasiūlymais ir rekomendacijomis.

Planas parengtas laikantis viešumo, atvirumo, partnerystės principų.

## 1. MOKYKLOS PRISTATYMAS

2022-2023 mokslo metais Sintautų pagrindinėje mokykloje sukomplektuoti 9 komplektai (jungtinė 1 ir 3 klasė), ikimokyklinio ugdymo skyriuje „Vyturėlis“ sukomplektuotos 3 grupės: 2 ikimokyklinio ir 1 priešmokyklinio ugdymo.

I-IV klasėse mokosi 41 mokinys

V - VIII klasėse- 46 mokiniai

IX – X klasėse- 23 mokiniai.

Mokykloje ugdoma 110 mokinių. Ikimokyklinio ugdymo skyriuje–50 vaikų. Iš viso mokykloje 160 vaikų. Mokykloje ir skyriuje mokomi bei ugdomi 37 specialiujų poreikių turintys mokiniai. 27 iš jų turi kalbos sutrikimų– 12 mokinių mokykloje ir 15 ugdytinių skyriuje. 9 mokiniai ugdomi pagal pritaikytas arba individualizuotas programas, 1 didelių poreikių vaikas lanko darželį.

Mokykla dirba kabinečių sistema. Įrūšiu gamtos mokslų, anglų, lietuvių, rusų kalbų, matematikos, muzikos, istorijos – geografijos, informatikos, technologijų kabinetai, mokyklinės dirbtuvės, sporto salė. Mokykloje veikia biblioteka. Įrengta maitinimo patalpa. Įkurtas kabinetas socialiniam pedagogui bei spec. pedagogui–logopedui, psichologui ir sveikatos specialistui. Pradinėse klasėse įrengti kompiuterių kampeliai. Įsigyta mobili 15 vietų nešiojamų kompiuterių spinta (su elektros energijos pakrovimu), ja naudojasi 1- 4 klasių mokiniai. Mokykloje veikia 14 neformalaus ugdymo būrelių, kuriuos lanko virš 80% mokinių. Dalis mokinių lanko neformalaus švietimo užsiėmimus, vykstančius už mokyklos ribų: „Chemija ir chemijos technologijos“, Šakių sporto klube „Audra“, sporto klube „Ošimas“, Jaunųjų šaulių ir kt. Mokiniai taip pat lanko Šakių meno mokyklą, Šakių Jaunimo kūrybos ir sporto centro užsiėmimus.

Organizuotas toliau gyvenančių moksleivių pavežėjimas: mokykla turi du geltonuosius autobusus, dalį mokinių veža „Žiburio“ gimnazijos autobusus, atvežama 70 mokinių - 61 mokykliniais autobusais, 6 – maršrutiniu transportu, 3 mokinius veža tėvai. Geltonaisiais autobusais atvežami ir 9 darželio auklėtiniai.

Mokykloje organizuojamas moksleivių maitinimas. Pagamintas maistas buvo atvežamas iš Šakių, Varpo“ mokyklos. Nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. maistas bus gaminamas ikimokyklinio ugdymo skyriaus patalpose „Vyturėlis“ visiems mokyklos mokiniams bei ugdytiniams. Nemokamą maitinimą gauna 63 moksleiviai ir 10 darželio ugdytinių. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio skyriaus vaikų maitinimas vykdomas ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Vyturėlis“ patalpose.

Mokykloje dirba 26 pedagogai, iš jų mokyklos pradinėse klasėse - 3, pagrindinio ugdymo - 16, vaikų darželyje - 4, socialinė pedagogė, psichologė, specialioji pedagogė-logopedė; 2 pavaduotojos ugdymui, direktorius, mokyklai padeda Visuomenės sveikatos biuro specialistė. Mokykloje 5 mokytojai metodininkai, 19 vyr. mokytojų, 2 mokytojai. 24 turi aukštąjį išsilavinimą.

## 2. SITUACIJOS ANALIZĖS ETAPAI

Aplinkos analizė (PEST analizė)

**Politiniai teisiniai veiksniai.** Lietuvos politiniame bei ekonominiame gyvenime nuolat vykstantys pokyčiai turi įtakos ir švietimo sistemai. Valstybės pažangos strategijoje „Lietuva 2030“ numatyta ugdymo turinį siesti su šiuolaikinėmis asmens kompetencijomis ir sukurti ugdymo turinio atnaujinimo sistemą, pradėtos diegti atnaujintos pagrindinio ugdymo bendrosios programos. Tai vieni svarbiausių išorės veiksnių, lemiančių mokyklos veiklą ir suteikiančių išsilavinimo kokybę. Mokykla savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos



Respublikos Seimo, Vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos, Šakių savivaldybės tarybos teisės aktais, Šakių savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintais dokumentais.

Mokykla – savivaldybės biudžetinė, švietimo paslaugas teikianti institucija – priklausoma nuo šalies ir Šakių rajono savivaldybėje formuojamos švietimo ir ekonomikos politikos, Šakių rajono savivaldybės tarybos priimanų sprendimų. **2023-2026 metų strateginiame plane mokykla siekia išlikti pagrindine mokykla.** Politiniai veiksniai turi įtakos visai mokyklos bendruomenei, jų suinteresuotumui ugdymo kokybe. Mokyklos veiklos kryptis, tikslus ir prioritetus nurodo strateginiai veiklos planai.

**Ekonominiai veiksniai.** Šalies švietimo finansavimas priklauso nuo šalies ekonominės būklės, bendrojo vidaus produkto augimo ir švietimo sistemai skiriamos dalies. Kasmet didinamos išlaidos vieno mokinio ugdymo reikmėms, lėšų iš dalies pakanka ugdymo planui realizuoti, mokytojų kvalifikacijai tobulinti ir vadovėliams įsigyti. Mokyimo priemonėms ir pažintinei veiklai lėšų neužtenka. Tam naudojamos 1,2 % mokesčių mokesčių (tėvų, bendradarbių, buvusių mokinių), rėmėjų, projektų lėšos. Lietuvos ekonomikos išgyventa krizė neigiamai paveikė ir mokyklos veiklą, bet esama ekonominė situacija nestabdo ilgalaikių programų įgyvendinimo.

Mokyklos veikia finansuojama biudžeto ir rajono savivaldybės lėšomis. Biudžetinių lėšų skaičiavimo metodika turi didelės įtakos mokyklos tikslų ir uždavinių įgyvendinimui bei pedagoginio personalo darbo užmokesčiui. Nepakankamas pagalbos mokiniui specialistams skirtas finansavimas. Mokinių pažintinei kultūrinei veiklai skiriama valstybės biudžeto ir Kultūros paso lėšos, kurios kasmet mažinamos.

Iš savivaldybės biudžeto mokyklai skiriamos aplinkos lėšos nepakankamos, etatinių aplinkos darbuotojų skaičius optimalus. Esant nepakankamam finansavimui, mokykla negali renovuoti mokyklos pastato. Sunku gauti rėmėjų paramos mokyklos veiklų organizavimui, ugdomosios aplinkos kūrimui. Mokyklos bendruomenei keliamas uždavinys ieškoti daugiau rėmėjų, galinčių 1,2 %. Lėšas pervesti mokyklai, pritraukti lėšų dalyvaujant įvairiuose finansuojamuose projektuose.

**Socialiniai demografiniai veiksniai.** Šeimos krizė ir dalies gyventojų sunki socialinė padėtis didina socialinius švietimo sistemos įsipareigojimus. Didėja socialiai problemiški mokinių skaičius. Nerimą kelia mokinių sveikatos rodikliai. Nemažai mokinių praleidžia daug pamokų, todėl pamokų lankymo gerinimui turi būti skiriamas ypatingas dėmesys. Nepalanki Lietuvos demografinė padėtis, kaimo gyventojų senėjimas turi įtakos mokykloms. Išlieka mokinių skaičiaus mažėjimo tendencija šalyje, Šakių raj. savivaldybėje taip pat ir Simtautų pagrindinėje mokykloje. Mokykloje mokinių skaičius kinta nežymiai, ši tendencija turėtų išlikti artimiausius trejus metus, klasių komplektavimas atitinka keliamus reikalavimus. **Vidutiniškai vienoje klasėje mokosi 11 mokinių. Planuojama, kad 2023 metų rugsėjį mokysis 10 pirmaklasių, 2024 -12, 2025-13. Artimiausius trejus metus mokykla turėtų išlaikyti reikalingą klasių komplektavimą.** Nemokamas maitinimas skiriamas 73 ugdytiniams.

Mokytojų darbo krūvis keliose darbovietėse turi neigiamos įtakos darbo ir mokyimo kokybei. Didelis važinėjančių mokinių bei mokytojų skaičius neigiamai įtakoja pamokinių ir neformalųjų ugdymą. Didėjanti visuomenės ekonominė ir kultūrinė diferenciacija, augantis socialiai ir pedagogiškai apelstų vaikų skaičius didina mokytojų darbo krūvi, menkina pasitenkinimą pasirinkta profesija.

**Technologiniai ir edukaciniai veiksniai.** Lietuvoje stebimas visuomenės kompiuterinio raštingumo augimas. Informacinių technologijų plėtros kryptys apibrėžtos Lietuvos informacinės visuomenės plėtros koncepcijoje. Auga aprūpinimo kompiuterine įranga lygis. Mokykloje ir ikimokyklinio ugdymo skyriuje yra 53 kompiuteriai, 29 planšetės, įdiegtos modernios mokyimo priemonės – multimedijos, projektoriai, nešiojamieji kompiuteriai, mokomųjų dalykų kompiuterinės programos, vaizdo kameros, interaktyvios lentos, įrengta 3D klasė, panaudojant 1, 2% surinktas gyventojų pajamų mokesčio lėšas



išigyta mobili 15 vietų nešiojamų kompiuterių spinta (su elektros energijos pakrovimu). Mokykla dalyvavo programoje „Kokybės krepšelis“, kuriai įgyvendinti buvo panaudotos Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos - 36108,0 eurai.

Pažangių technologijų plėtra teikia naujas galimybes visai švietimo sistemai: padeda ugdymo procesą pritaikyti skirtingų poreikių ir galimybių mokiniams (įtraukusis ugdymas ir UTA), užtikrina geresnį mokymosi prienamumą, mokymo medžiagos sklaidą, informacijos paieškos galimybes. Elektroninių dienynų „TAMO“ ir „ELIIS“ įdiegimas lengvina mokytojų darbą tvarkant mokinių apskaitą bei gerina informacijos pateikimą tėvams.

Visuose kabinetuose ir kitose darbo vietose įrengtos kompiuterizuotos darbo vietos su šviesolaidinio interneto prieiga, įrengta multimedijos aparatūra arba interaktyvios lentos. IKT sėkmingai naudojamoms mokyklos valdyme, mokyklos metodinės veiklos koordinavime, išorinių ir vidinių informacijos srautų koordinavimo procese.

### **Vidaus išteklių analize**

**Materialiniai ištekliai.** Mokyklos pastatas pastatytas 1940 metais, priestatas - 1967 m., sporto salė – 2013 m. ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Vyturėlis“-1982 metais. Bendras patalpų plotas 1465,40 kv. metrų, yra 9 dalykiniai kabinetai, 4 pradinųjų klasių patalpos. Ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Vyturėlis“ bendras patalpų plotas- 551,7 kv. metrų. Palaipsniui atnaujinami mokyklos baldai ir įranga. Kabinetuose nemažai modernių mokymo priemonių. Turimi 2 geltonieji po 19 vietų mikroautobusai mokinių bei ugdytinių pavežėjimui.

**Žmogiškieji ištekliai.** Mokykloje dirba 19 pedagogų ( 15,02 etato), iš jų mokyklos pradinėse klasėse - 3, pagrindinio ugdymo – 16, socialinė pedagogė (0,75 etato), psichologė ( 0,25 etato), logopedė ( 0,25 etato), direktoriaus pavaduotoja ugdymui (0,5 etato), direktorius (0,25 etato).

Ikimokyklinio ugdymo skyriuje - direktoriaus pavaduotoja ikimokykliniam ugdymui (0,5 etato), priešmokyklinio ugdymo mokytojai (1,65 etato); ikimokyklinio ugdymo mokytojos (3,27 etato); 3 etatai mokytojo padėjėjo (1 priešmokyklinio ugdymo, 2 ikimokyklinio ugdymo), meninio ugdymo pedagogas (0,5 etato); logopedė (0,25 etato), skalbėja (0,25 etato), ūkio dalies darbininkas (0,5 etato), ūkvedys- sandėlininkas (0,5 etato); finansininkas (0,25 etato); virėja (1 etatas).

Mokykloje - rašinės vedėja (0,75 etato), finansininkė (0,75 etato), IT specialistas (0,75 etato), virėja (0,75 etato), valytojos (2,75 etato), budėtojai (1 etatas), varnuotojai (1,5 etato), kūrikai (2,5 etato), direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams (0,5 etato), ūkio dalies darbininkas (0,75 etato), aplinkos priežiūros darbininkas (1 etatas), viešųjų pirkimų specialistė (0,25 etato), bibliotekininkė (0,5 etato), elektrikas ( 0,25 etato).

Mokyklai padeda Visuomenės sveikatos biuro specialistė. Mokykloje kartu su ikimokyklinio ugdymo skyriumi dirba 5 mokytojai metodininkai, 19 vyr. mokytojų, 2 mokytojai. 24 turi aukštąjį išsilavinimą.

**Organizacinė struktūra.** Sintautų pagrindinės mokyklos steigėjas – Šakių savivaldybės taryba. Mokyklai vadovauja direktorius. Veiklą koordinuoja du pavaduotojai ugdymui ir pavaduotojas ūkio reikalams. Mokykloje veikia savivaldos institucijos: Mokyklos taryba, Mokytojų taryba, Mokinių taryba, Metodinė taryba, Darbo taryba, Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisija.



**Finansiniai ištekliai.** Mokykla finansškai savarankiška. Direktorius yra mokyklos finansinių išteklių valdytojas. Mokyklos veikla finansuojama iš valstybės ir savivaldybės biudžeto. Papildomos lėšos pritraukiamos gaunant projektų finansavimą, rėmėjų ir GPM 1,2 % paramą. Mokykla turi paramos gavėjo statusą.

**Ryšių, IT sistema.** Visi kompiuteriai prijungti prie internetinio LITNET ryšio, yra 2 telefono abonentai. Naudojamasi elektroninio pašto paslaugomis, mokinių ir mokytojų duomenų bazėmis, NEC sistema KELTAS, švietimo valdymo informacinė sistema ŠVIS, SPIS, dokumentų valdymo sistema KONTORA. Bankų pavedimai, vietiniai ir tarpiniai mokėjimai bei kitos operacijos atliekamos naudojant bankų internetines sistemas. Mokiniams, jų tėvams žinios apie mokyklos veiklą skelbiamos vietos ir šalies žiniasklaidoje, interneto tinklapyje [www.sakiai.sintautai.lm.lt](http://www.sakiai.sintautai.lm.lt), socialiniuose tinkluose, TAMO IR ELIIS dienynuose.

### **SSGG (stiprybių, silpnųjų, galimybių ir grėsmių) analizė:**

#### **Stiprybės:**

1. Stiprus, brandus, motyvuotas, žingeidus mokytojų kolektyvas
2. Mokiniams teikiama kvalifikuota specialioji pedagoginė, psichologinė, logopedo, socialinio pedagogo, mokytojo padėjėjo pagalba.
3. Sudarytos sąlygos kvalifikacijos tobulinimui ir naujų kompetencijų įgijimui.
4. Metodinis mokytojų bendradarbiavimas, dalijimasis gerąja patirtimi.
5. Saviraiškos ir savirealizacijos galimybės sudaro sąlygas mokiniams siekti gerų neakademinį rezultatų.
6. Sudaryta galimybė skirtingų gebėjimų mokiniams realizuoti save įvairiose veiklose.
7. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.
8. Geri mokyklos bendruomenės tarpusavio santykiai.
9. Atnaujinta mokyklos IKT bazė.
10. Mokyklos tradicijų puoselėjimas ir naujų kūrimas.

#### **Silpnybės:**

1. Ne visada konkretūs vertinimo kriterijai.
2. Nepakankamas mokinių veiklos individualizavimas, diferencijavimas.
3. Menkas vyresnių klasių mokinių tėvų dalyvavimas mokyklos veikloje.
4. Nepakankamas dalyvavimas Lietuvos ir tarptautiniuose projektuose.
5. Nesisteminas individualios pažangos matavimas pamokoje.
6. Nepakankamas dėmesys mokinių mokėjimo mokyti kompetencijos ugdymui.
7. Dalies mokinių vertybinių nuostatų, atsakomybės ir socialinių gebėjimų stoka.
8. Mokinių mokymosi motyvacijos mažėjimas, negebėjimas keltis tikslų ir uždavinių, atsakomybės trūkumas dėl lankomumo ir mokymosi rezultatų.
9. Mažas integruotų pamokų ir pamokų netradicinėse erdvėse skaičius.
10. Dėl pamokų tvarkaraščio, mokytojų darbo kitose švietimo įstaigose menkos galimybės taikyti Kolegialaus grįžamojo ryšio metodą



## Galimybės

1. Mokėjimo mokytis kompetencijos tobulinimas.
2. Ugdymo(s) sąlygų ir kokybės skirtingų poreikių mokiniams gerinimas.
3. Neformaliojo švietimo, kultūrinės bei projektinės veiklos įvairinimas.
4. Mokinių mokymosi motyvacijos skatinimas, tobulinant pamokos vadymą.
5. Komandinio darbo stiprinimas, aktyviau įtraukiant mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus, mokyklos savivaldą į mokyklos veiklos planavimą, vertinimą ir organizavimą.
6. Mokyklos erdvių pritaikymas mokinių polisiui pertraukų metu.
7. Edukacinių aplinkų atnaujinimas ir tobulinimas.
8. Ugdymo kokybės ir rezultatų gerinimas naudojant projekto „Kokybės krepselis“ suteiktas galimybes(materialinė bazė bei žinios).
9. Įtraukiojo mokymo organizavimas.
10. Darbas pagal UTA.

## Grėsmės

1. Demografinių rodiklių dėsninga kaita, mažėjantis mokinių skaičius
2. Mokinių, kuriems reikalinga pedagoginė-psichologinė ir socialinė pagalba, skaičiaus didėjimas.
3. Silpnėjanti mokinių mokymosi motyvacija dėl stiprėjančių išorės faktorių.
4. Mažas mokyklos finansavimas dėl mokinių skaičiaus, todėl mažesnės galimybės tenkinti mokinių poreikius.
5. Smurto, prievartos, žalingų įpročių plitimo visuomenėje neigiama įtaka mokinių elgesiui ir pažangumui.
6. Mažėjantis sąmoningas, atsakingas tėvų įsitraukimas sprendžiant mokinių mokymosi sunkumus ir elgesio problemas.
7. Neigiama plataus IT naudojimo ne ugdymo(s) procese įtaka vaikų socialinio intelekto vystymui(s), raštingumui, sveikatai.

## 3. MOKYKLOS VEIKLOS STRATEGIJA

### VIZIJA

Sintautų pagrindinė mokykla - atvira naujovėms, pokyčiams, nuolat besimokanti, kurianti, ugdanči vertybines nuostatas, teikianti kokybišką ugdymą ateičiai dešimtmetei mokykla.

### MISIJA



Tenkinti mokyklos mokinių, kitų bendruomenės narių edukacinius ir kultūrinius poreikius, teikti kokybiškas ugdymo(si) paslaugas. Užtikrinti vaiko fizinį, psichinį vystymąsi. Ugdyti harmoningą, puoselejančią nacionalinę kultūrą, savarakišką asmenybę, gebančią integruotis visuomenėje.

## **FILOSOFIJA**

Mokykla– kiekvieno mokinio sėkmei.

Krypūngas ir paveiklus rūpinimasis kiekvienu mokiniu, stebimas kiekvieno mokinio mokymasis ir pažanga.

**VERTYBĖS:**

- Atsakomybė už savo veiksmus, moralumas rūpinimasis bendruomene.
- Bendradarbiavimas, pripažįstant skirtības.
- Saviraiškus dalyvavimas mokymosi veiklose.
- Pozityvus profesionalumas ir asmeninis meistriškumas.
- Tapatumas: atsakomybė ir pasididžiavimas vieta, kurioje gyvenu ir mokausi.
- Darbas komandose pripažįstant nuomonių įvairovę (tik sveikame ginč gimsta racionalūs sprendimai).
- Duomenų analize ir įsivertinimu grįsta vadyba.

## **4. MOKYKLOS STRATEGINIAI PRIORITETAI IR TIKSLAI:**

**Kurti saugią ir inovatyvią ugdymosi aplinką, užtikrinančią ugdymosi sėkmę, optimalią akademinę pažangą ir asmenybės ūgtį**

**Tikslas. Suteikti galimybę kiekvienam mokiniui siekti asmeninės ūgties**

**Uždaviniai**

1. Atsižvelgiant i mokinių gebėjimus, poreikius, tobulinti pamokos vadybą individualizuojant, diferencijuojant ugdymo procesą.
2. Stiprinti pagalbos teikimą ruošiantis įtraukiamam ugdymui.
3. Ugdyti mokinių mokymosi mokytis gebėjimus, gerinti mokinių pasiekimus taikant įsivertinimo ir individualios pažangos stebėjimą.
4. Įvairinti popamokinę veiklą, kaip neatstiejamą asmenybės ugdymo dalį, stiprinančią saviraišką, kūrybiškumą, iniciatyvumą, pilietiškumą.
5. Tobulinti IT taikymą ugdymosi procese.

## **5. PRIORITETŲ IR TIKSLŲ ĮGYVENDINIMO PROGRAMOS**



## I programa. UGDYMO KOKYBĖS TOBULINIMAS

Programos aprašymas ir argumentai:

Šios programos tikslas – sudaryti sąlygas mokiniams gauti kokybišką ugdymą, didinti mokymosi patrauklumą ir efektyvumą.

Vadovaujantis Valstybine švietimo strategija mokykloje daug dėmesio skiriama ugdymo individualizavimui, diferencijavimui, dalykų ryšių integracijai, darbiui pagal UTA bei pasiruošimui įtrauktajam ugdymui.

Programos pagrindiniai siekiai ir uždaviniai:

- mokymo(si) galimybių plėtojimas;
- mokinių bendrųjų ir dalykinių gebėjimų ugdymas;
- ugdymo proceso modernizavimas, individualizavimas.

Lentelė 1

<b>1. Ugdymo(si) kokybės ir mokinių pasiekimų gerinimas</b>					
<b>1.1. Atsižvelgiant į mokinių gebėjimus, poreikius, tobulinti pamokos vadybą individualizuojant, diferencijuojant ugdymo procesą, motyvuojant ir aktyvinant mokinius.</b>					
Eil.Nr.	Priemonės	Rodiklis, rezultatas	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Ištekliai
1.1.1	Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas pamokos vadybos kompetencijų klausimais, vadovaujantis atraujintų ugdymo programų reikalavimais.	Pedagoginiai darbuotojai ugdymo procese taikys kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytas pamokos vadybos kompetencijas.	2023 -2026	Direktorius, direktorius pavaduotoja ugdymui.	Valstybės biudžeto lėšos

1.1.2	Metodinės pagalbos teikimas, gerosios patirties sklaidos organizavimas pamokos vadymos ir mokymo individualizavimo ir diferencijavimo klausimais ruošiantis ir vykdamant įtraukįjį ugdymą.	Tarpusavio pagalba padės mokytojams gerinti pamokos vadybą bei mokytojo profesines kompetencijas.	2023 -2026	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui.	Valstybės biudžeto lėšos ir savivaldybės lėšos
1.1.3.	Tarpdalykinių ryšių stiprinimas, integruojant ugdymo turinį dalykų pamokose.	Mažins mokinių mokymosi krūvį	2023 -2026	Direktorius pavaduotoja ugdymui, mokytojai	Valstybės biudžeto lėšos
1.1.4.	Tinkamas metodų ir edukacinių aplinkų, STEAM veiklų parinkimas, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius ir stilius.	Aktyvins ir skatins mokinius siekti asmeninės pažangos	2023 -2026	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, direktoriaus pavaduotoja ikimokykliniam ugdymui, mokytojai, IT ir PU mokytojai	Valstybės biudžeto lėšos ir savivaldybės lėšos
1.1.5.	Mokinių mokymosi poreikių tyrimas ir analizė.	Kasmet vykdomi mokinių mokymosi poreikių nustatymo, mokymosi tyrimai, analizuojami rezultatai padės mokiniams siekti geresnių rezultatų, kils motyvacija	2023 -2026	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Mokyklos lėšos
1.1.6.	Pedagoginės priežiūros vykdymas, pamokos veiklos kokybės vertinimas, KGR metodo taikymas	Mokytojai tobulins kvalifikaciją, gilins kompetencijas, tikslingai naudojami tyrimų duomenys gerins pamokos vadybą.	2023 -2026	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba	Mokyklos lėšos



1.1.7.	Specialistų, teikiančių pagalbą mokiniui, (specialiojo pedagogo, logopedo, socialinio pedagogo, visuomenės priežiūros specialisto, mokytojo padėjėjo, bibliotekininko) vykdomų veiklų efektyvinimas. Psichologo prieinamumo didinimas.	Bus efektyvesnė pagalba mokiniui ir šeimai, stiprės mokyklos bendruomenės tarpusavio ryšiai. Bus patenkintas psichologo teikiamų konsultacijų poreikis	2023 -2026	Administracija, spec. pedagogė, psichologas	Valstybės biudžeto lėšos, savivaldybės lėšos
1.1.8	Mokinių pasiekimų stebėsenos vykdymas. Tarptautinių, NMPP testų ir PUJP rezultatų analizės.	Analizuojami 1–10 klasėse vykdomų testų rezultatai, mokinių pažangos stebėsenai vykdomi NMPP testai. Atliekami ir analizuojami pažangos stebėsenos efektyvumo tyrimai. Numatomos tobulinimo kryptys, vykdoma grįžtamoji kontrolė.	2023 -2026	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinė taryba	Mokyklos lėšos
<b>1.2. Tobulinti mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo ir įsivertinimo procesus, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės ūgties</b>					
1.2.1	Ugdyti mokinių mokymosi mokytis gebėjimus, gerinti mokinių pasiekimus taikant įsivertinimo ir individualios pažangos stebėjamą pamokoje ir neformaliojo švietimo veikloje.	Stiprės mokinių motyvacija mokytis, gerės mokymosi ir lanknumo rezultatai.	2023 -2026	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, klasių vadovai, mokytojai	
1.2.2	Mokinio asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo bei rezultatų analizavimo ir panaudojimo tvarkos mokykloje tobulinimas ir vykdymas.	Susitarimai padės mokytojui ir mokiniui bendradarbiauti, siekiant asmeninės pažangos, tėvai	2023-2026	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai,	Valstybės biudžeto lėšos

		stebės vaiko asmeninę pažangą, analizuos priežastis, aptars ir planuos tolesnę vaiko pažangą		direktoriaus pavaduotoja ikimokykliniam ugdymui, IU ir PU mokytojai	
1.2.3	Mokytojų sukurtų mokinio pažangos fiksavimo instrumentų tobulinimas. <a href="http://www.mokiniupazanga.lt">www.mokiniupazanga.lt</a>	Padės tinkamai vertinti mokinių pažangą ir pasiekimus, atsižvelgiant į UTA reikalavimus.	2023-2026	Metodinė taryba, mokytojai	Valstybės biudžeto lėšos
1.2.4	Mokinio asmeninės veiklos tobulėjimo plano sudarymas bei aptarimas, dalyvaujant klasių auklėtojams, tėvams, dalykų mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams.	Padės mokiniui formuoti teigiamą nuostatą siekiant asmeninės pažangos	3 kartus per metus: mokslo metų pradžioje ir po pusmečių	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, klasės vadovai, mokytojai	Valstybės biudžeto lėšos
1.2.5	PUPP ir Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatų lyginamoji analizė su dalykų metiniais mokinių mokymosi pasiekimais.	Leis palyginti metinių ir PUPP bei NMPP rezultatų atitiktį, padės siekti asmeninės pažangos	kasmet	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Valstybės biudžeto lėšos
1.2.6.	Mokinio išivertinimas ugdomosiose veiklose ir įsitraukimas į ugdomos veiklos planavimą.	Mokiniai geriau suvoks, kaip kinta jo gebėjimai per tam tikrą laiką; suvoks pamokos uždavinį; išivertinimas skatins įveikti kliūtis, padės išgyventi sėkmės jausmą.	2023-2026	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Valstybės biudžeto lėšos
<b>1.3. Plėtoti IKT ir kitų informacijos šaltinių naudojimą, ugdant bendrąsias ir dalykines mokinių kompetencijas.</b>					



1.3.1	Mokytojų kvalifikacijos kelimas, tobulinant IKT naudojimą ugdymo procese.	Mokytojai, įgiję platesnes IKT kompetencijas sudomins mokinius, ugdy's mokinių informacinius gebėjimus. Stiprės mokinių pasitikėjimas savo jėgomis, dides ugdymosi motyvacija.	2023-2026	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai, direktoriaus pavaduotoja ikimokykliniam ugdymui, IU ir PU mokytojai	Valstybės biudžeto lėšos
1.3.2	Tikslingas ir racionalus IKT taikymas pamokoje.	Bus užtikrinamas naujausių IT taikymas ugdymo procese, turimų IKT priemonių tikslingas panaudojimas vykdant grįžtamąją kontrolę. Gerės pamokų kokybė ir ugdymo(si) rezultatai	2023-2026	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai, direktoriaus pavaduotoja ikimokykliniam ugdymui, IU ir PU mokytojai	Valstybės biudžeto lėšos
1.3.3	Plėsti IKT integravimo galimybes ugdant nedidelių, vidutinių, didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymos(si) poreikių mokinius.	Audiovizualūs ugdymo būdai padės specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokiniui ugdytis bendrąsias ir dalykines kompetencijas.	2023-2025	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai, direktoriaus pavaduotoja ikimokykliniam ugdymui, IU ir PU mokytojai	Valstybės biudžeto lėšos
1.3.4.	Geriosios patirties sklaida apie IKT naudojimą ugdymo procese.	Taikant kolegų patirtį gerės mokinių bendrųjų ir	2023-2025	Metodinė taryba	Valstybės biudžeto lėšos

		dalykinių kompetencijų ugdymas			
1.3.5.	IKT efektyvus naudojimas bibliotekoje.	Padės susisteminti bibliotekos fondą elektroninėje laikmenoje, palengvins ir pagreitins informacijos paiešką	2023-2025	Bibliotekininke	Valstybės biudžeto lėšos

2. Mokyklos kultūros puoselėjimas ir ūgūtis.

**2.1. Stiprinti mokyklos bendruomenės sutelktumą, siekiant bendrų tikslų.**

2.1.1	Kurti pageidaujamo elgesio skatinimo politiką, į aktyvią veiklą įtraukiant visą mokyklos personalą, mokinius ir tėvus, dalyvauti prevencinėse programose.	Aiški elgesio valdymo politika, bendri susitarimai prisidės prie bendruomenės sutelktumo, siekiant bendrų tikslų.	2023-2026	Administracija, Mokyklos taryba, Darbo taryba	
2.1.2	Bendrų mokinių, tėvų, mokytojų bei specialistų, teikiančių pagalbą mokiniui, susirinkimų, diskusijų, projektų, programų, pramoginių renginių organizavimas.	Mokyklos bendruomenės narių bendravimas ir bendradarbiavimas taps efektyvesnis.	2023-2026	Administracija, Mokyklos taryba	Savivaldybės lėšos
2.1.3	Dalyvavimas miestelio, rajono, respublikos ir tarptautiniuose renginiuose.	Mokinių ir mokytojų dalyvavimas renginiuose garsins mokyklą bei turės įtakos mokyklos bendruomenės narių tarpusavio ryšių gerinimui	2023-2026	Administracija, Mokyklos taryba, klasių vadovai	
2.1.4	Viešojo sklaida apie mokyklos veiklą.	Sisteninga informacijos sklaida teigiamai įtakos	2023-2026	Administracija, Mokyklos taryba, atsakingi mokytojai	



		mokyklos bendruomenės suelktumą.			
<b>2.2. Puoselėti turimas ir kurti naujas mokyklos tradicijas.</b>					
2.2.1.	Valstybinių, tautinių švenčių, tradicinių mokyklos renginių organizavimas.	Bus palaikomos mokyklos bendruomenę vienijančios tradicijos, ugdomas mokinių pilietiškumas, tautiškas, ugdoma mokinių pagarba mokyklai, gimtinei, puoselėjamos etnokultūros tradicijos, skatinama mokinių savirealizacija.	Pagal renginių planą	Administracija, Mokyklos taryba, atsakingi mokytojai	Valstybės biudžeto lėšos ir savivaldybės asignavimai
2.2.2.	Klasių vadovų, dalykų mokytojų ir tėvų bendradarbiavimo plėtojimas organizuojant bendrus mokinių, mokytojų, tėvų renginius.	Stiprūs mokinių, mokytojų, tėvų bendradarbiavimas.	2023-2026	Administracija, Mokyklos taryba, atsakingi mokytojai	Valstybės biudžeto lėšos
2.2.3.	Bendradarbiavimas su kitomis ugdymo įstaigomis	Mokykla praturtės naujomis idėjomis, kurios įtakos naujų tradicijų kūrimą	2023-2026	Direktorius, mokytojai	
2.2.4.	Netradicinių pamokų vedimas įvairiose edukacinėse erdvėse, edukacinių programų kūrimas mokyklos istorijos centre, bibliotekoje ir kt.	Stiprūs mokinių mokymosi motyvacija, skatins domėjimąsi mokomuoju dalyku ir padės formuoti naujoms tradicijoms.	2023-2026	Dalykų mokytojai	Valstybės biudžeto lėšos

2.2.5.	Projektų kūrimas, rėmėjų paieška turinanti mokyklos neformaliojo ugdymo materialinę bazę	Bus sudarytos palankios sąlygos mokinių kūrybai ir saviraiškai.	2023-2026	Mokyklos bendruomenė	
2.2.6.	Pedagoginės - psichologinės kompetencijos gerinimas.	Pedagoginiai darbuotojai, įgiję platesnę pedagoginę psichologinę kompetenciją, gebės profesionaliau spręsti pasitaikančias mokykloje konfliktines situacijas, prisidės prie mikroklimato gerinimo.	2023-2026	Vaikų gerovės komisija	Valstybės biudžeto lėšos

### 3. Mokyklos edukacinių aplinkų turtingumas ir tobulinimas.

#### 3.1. Efektyvinti virtualių erdvių ir IKT panaudojimą ( internetas, elektroninis dienyklas, mokyklos svetainė, interaktyvi lenta ir kt.).

3.1.1	Kompiuterinės įrangos atnaujinimas kabinetuose ir klasese.	Gerės mokinių mokymosi aplinka ir dalykinės kompetencijos.	2023-2026	Direktorius	Valstybės biudžeto lėšos ir savivaldybės bei rėmėjų lėšos.
3.1.2	Rengti ir įgyvendinti informacinių technologijų neformaliojo ugdymo programas mokiniams.	Tenkims mokinių poreikius, tobulės mokinių IT įgūdžiai ir jų taikymas įvairių dalykų pamokose bei neformaliojo ugdymo užsiėmimuose.	2023-2026	Metodinė taryba	Valstybės biudžeto lėšos
3.1.3	Išigyti ir naudoti kompiuterines priemones didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymui.	Didės didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymo	2023-2026	Direktorius	Valstybės biudžeto lėšos ir savivaldybės bei rėmėjų lėšos.



		galimybės, gerės mokinių ugdymo(si) rezultatai.			
<b>3.2. Turtinti mokomuosius kabinetus.</b>					
3.2.1	Krypinagai aprūpinti dalykų kabinetus moderniomis mokymosi priemonėmis.	Kasmet bus atnaujintas ne mažiau kaip vienas kabinetas, tobulės ugdymo procesas, pagerės mokinių ugdymosi rezultatai.	2023-2026	KabINETŲ vedėjai, ūkinės dalies darbuotojai	Savivaldybės lėšos
3.2.2	Išigyti ir naudoti programas ugdat didelių ir labai didelių ugdymosi poreikių mokinius.	Pagerės specialiuųjų ugdymosi poreikių turinčių ugdymo kokybė.	2023-2026	Direktorius	MK ir savivaldybės, bei rėmėjų lėšos.
<b>3.3. Atlikti mokyklos pastatų ir aplinkos renovaciją.</b>					
3.3.1	Renovuoti mokyklos šildymo sistemą	Pagerės mokyklos mokomoji aplinka ir bus taupomos lėšos	2023-2026	Direktorius	Savivaldybės lėšos
3.3.2.	Renovuoti vakarinę mokyklos sieną	Sumažės energijos švaistymas, pagerės mokyklos dizainas	2023-2026	Direktorius	Savivaldybės lėšos
3.3.3.	Renovuoti mokyklos stogą	Sumažės energijos švaistymas, pagerės mokyklos dizainas	2023-2026	Direktorius	Savivaldybės lėšos
3.3.4.	Renovuoti ikimokyklinio ugdymo pastatą	Pagerės sąlygos ugdymui(si) ir vaikų poilsiui.	2023-2026	Direktorius	Savivaldybės lėšos
3.3.5.	Vykdyti ikimokyklinio ugdymo skyriuje „Vyturėlis“ saulės jėgainės įrengimo bei vidaus grindinio šildymo darbus.	Pagerės ugdymui(si), elektros energijos sąnaudos.	2023	Direktorius	Savivaldybės lėšos

3.3.6.	Išrengti ikimokyklinio ugdymo skyriuje nuotekų valymo įrenginius.	Pagerės aplinkosauginė situacija.	2023	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Savivaldybės lešos
3.3.7.	Išrengti bendrą maisto ruošimo virtuvę mokyklos ir ikimokyklinio ugdymo skyriaus mokinių maitinimui.	Pagerės maisto kokybė, bus puoselėjami sveikos mitybos įgūdžiai.	2023	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Savivaldybės lešos

## II programa. MOKYKLOS SAVITOS APLINKOS KŪRIMAS

Programos aprašymas ir argumentai:

Šios programos tikslas – sukurti patrauklią, šiuolaikišką ir estetišką ugdymo(si) aplinką, kuri tenkintų mokyklos bendruomenės poreikius, kur būtų teikiamos žinios ir ugdomi įgūdžiai, padėsiantys sėkmingai integruotis į visuomenę, siekti profesinės karjeros ir kurti gerovę.

Mokykloje mokome ne tik siekti akademinį rodiklių, bet ir ugdomė bendruosius žmogaus gebėjimus – iniciatyvumą, komunikavimą, verslumą, kūrybiškumą, kompiuterinį raštingumą, savigarbą, pagarbą kitiems, užuojautą ir kt. Svarbu puoselėti jaunimo patriotizmą, pilietiškumą, skatinti domėjimąsi savo krašto kultūra, tradicijomis – tai padės mūsų valstybei išsiskirti iš kitų Europos šalių.

Ugdymosi rezultatus lennia sveika aplinka bei saugūs mokyklos bendruomenės narių santykiai. Jaukią mokyklos aplinką gerina ir palaiko turtinga materialinė bazė. Mokinių mokymosi motyvaciją skatina estetiška mokymosi aplinka, modernios priemonės bei galimybė jomis naudotis.

Didėjant bendram vaikų sergamumui būtina padėti mokiniams formuoti sveikos gyvensenos įgūdžius, skatinti saugoti sveikatą ir ją rūpintis.

Dabartinis paauklių nusikalstamumas, alkoholio, narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimas, rūkyimas kelia rūpestį ir mūsų mokyklos bendruomenei. Mokykla, kurdama sveiką ir saugią mokymosi aplinką, turės galimybę padėti mokiniui teisingai pasirinkti laisvalaikio praleidimo formas. Mokinyms, gebantiems produktyviai planuoti savo laisvalaikį, lengviau atsispirs žalingiems įpročiams, busatsakingesnis už savo veiksmus ir elgesį.

Programos pagrindiniai siekiai ir uždaviniai:

- mokyklos etoso gerinimas;
- asmenybės raidos vientisumo užtikrinimas;
- mokyklos erdvių optimizavimas.



## 1. Uždavinys Plesti mokomųjų aplinkų erdvę

Priemonės	Rodiklis, rezultatas	Terminai	Vykdytojai	Lėšų šaltiniai
1.1 Atnaujinti ir plesti lauko klases irangą ir aplinką	Prisitaikyta prie UTA pokyčių	2023-2026	Direktorius, pavaduotojas ūkio reikalams	Rajono savivaldybė
1.2 Naujos edukacinės erdvės sukūrimas	Važinėjančys mokiniai laukdami autobuso turės galimybę turiningai leisti laiką	2023-2026	Direktorius, pavaduotojas ūkio reikalams	Rajono savivaldybė, GPM 1,2 % lėšos
1.3 Automobilių stovėjimo aikštelės sutvarkymas	Saugi mokinių įlaipinimo/ išlaipinimo vieta; saugi bei švari automobilių aikštelė	2023-2026	Direktorius, pavaduotojas ūkio reikalams	Rajono savivaldybė, mokyklos rėmėjų
1.4 Pradinių klasių STEAM kabinetas	Efektyvus turimų priemonių panaudojimas gerins ugdymo(si) kokybę	2023-2026	Direktorius, pavaduotojas ūkio reikalams	Rajono savivaldybė, mokyklos rėmėjų
1.5 Edukacinių erdvių įrengimas tyrimėjimui (lauke),	Naujos erdvės- „Vabzdžių viešbutis“- „Sliekų namai“- suteiks galimybę geriau pažinti gamtą	2023 - 2026	Direktoriaus pavaduotoja ikimokykliniam ugdymui	Ugdymo lėšos
1.6 Veiklos kokybės išvertinimas pagal aktualias išvertinimo sritis, temas, rodiklius išvadų mokyklos veiklos tobulinimui pateikimas.	Nustatyta mokyklos esama veiklos buklė ir jos vertė; apsispręsta dėl organizacijos tobulinimo krypčių, padedančių optimizuoti procesus ir gerinti rezultatus; didinant sprendimų skaidrumą darbuotojai įtraukti į organizacijos tobulinimo procesą	2023 - 2026	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Ugdymo lėšos

## III programa. MOKYKLOS ĮVAIZDIS IR VIEŠIEJI RYŠIAI

Programos aprašymas ir argumentai:

Mokykla – dalis Sintautų bendruomenės. Mokykloje teikiamas kokybiškas ugdymas, ugdoma kultūringa, savarankiška, gebanti gyventi šiuolaikinėje visuomenėje asmenybė. Ugdant šiuolaikinį žmogų labai svarbu tarpusavio bendravimas bei bendradarbiavimas, vidaus ir išorės ryšių stiprinimas.

Ryšiai su tėvais yra pagrindinė sąlyga norint ugdyti kiekvieno vaiko gebėjimus, todėl reikia siekti prasmingo dialogo su tėvais, kurti bendradarbiavimo atmosferą, pagrįstą draugiškumu ir tarpusavio parama. Norint užtikrinti efektyvesnę mokyklos veiklą, būtina bendrauti ir bendradarbiauti ne tik su mokinių tėvais, bet ir Sintautų bendruomene, palaikyti ryšius su socialiniais partneriais, su kitomis savivaldybės, šalies bei užsienio švietimo

įstaigomis, kitomis organizacijomis. Formuojant teigiama mokyklos įvaizdį, svarbi visuomenei pateikiama viešoji informacija apie mokyklos veiklą bei pasiekimus. Todėl mokyklos viešieji ryšiai turėtų būti vieni iš svarbiausių veiklos barų.

Programos pagrindiniai siekiai ir uždaviniai:

- ryšių su tėvais ir vietos bendruomene plėtojimas.
- aktyvus bendradarbiavimas su savivaldybės, šalies ir ES institucijomis.
- informavimo sistemos sukūrimas.

Lentelė 3

<b>1. Uždavinys Plėtoti ryšius su tėvais, vietos bendruomene, savivaldybe</b>					
	Priemonės	Rodiklis, rezultatas	Terminai	Vykdytojai	Lėšų šaltiniai
1.1	Bendri mokyklos renginiai su Šakių KC Sintautų padaliniu, Vaiko dienos centru, bažnyčia, seniūnija	Sustiprėjęs bendravimas ir bendradarbiavimas su mokinių tėvais, Sintautų bendruomene, socialiniais partneriais	2023-2026	Mokyklos bendruomenė	Žmogiškieji ištekliai, rėmėjų, seniūnijos, KC lėšos
1.2	Informavimo sistemos veiklų efektyvinimas	Operatyviai teikiama viešoji informacija apie mokyklos veiklą bei pasiekimus	2023-2026	Mokyklos bendruomenė	Mokyklos lėšos
1.3	Pilietinių akcijų organizavimas ir dalyvavimas pilietinėse, socialinėse veiklose	Į akcijas ir veiklas įtraukiami visų klasių mokiniai ir kiti bendruomenės nariai. Akcijose kiekvienas mokinys per metus dalyvauja 2 k. Socialinėse veiklose pagal mokyklos ugdymo plano nuostatus	2023-2026	Mokyklos bendruomenė	Mokyklos lėšos
1.4	Savivaldos institucijų įstaigoje veiklų efektyvinimas.	Lyderystės metodų taikymas	2023-2026	Mokyklos bendruomenė	Mokyklos lėšos



	<p>organizuojant darbines ir neformalias veiklas skyriuose ir miesteliuose. Asmeninės atsakomybės prisėmimas. Gebės kelti problemas, formuluoti alternatyvas ir imtis bendradarbiaujančios lyderystės.</p>			
--	--	--	--	--

## 6. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA

Sintautų pagrindinė mokykla 2023–2026 m. strateginiam planui įgyvendinti rengia metines veiklos programas, pagal jų įgyvendinimo lygi koreguoja strateginį planą. Strateginio įstaigos plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu ir visais lygiais. Strateginio planavimo komanda pristato Sintautų pagrindinės mokyklos strateginį planą mokyklos bendruomenei bent kartą per metus. Tokiu būdu visi turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, teikti siūlymus bei pageidavimus. Mokyklos direktorius ir direktoriaus pavaduotojai stebi ir įvertina, kaip institucija įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar darbuotojai vykdo pavestas užduotis, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios, atitinkamai patikslina strateginius veiklos planus. Mokyklos finansininkas bei Antikorupcijos komisija stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos bei naudojamos lėšos.