

ŠAKIŲ RAJONO SINTAUTŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

SINTAUTŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

SOCIALINIO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS NR. 14

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Sintautų pagrindinės mokyklos (toliau – Mokykla) socialinio pedagogo pareigybė, pareigybių klasifikatoriaus kodas 235901, yra priskiriama specialistų pareigybių grupei.
2. Pareigybės lygis: A.
3. Pareigybės paskirtis: padėti vaikams geriau adaptuotis visuomenėje, bendruomenėje, švietimo ar globos įstaigoje, kitose socialinėse įstaigose, vykdančiose ugdymo funkcijas, racionaliau išnaudoti visas teikiamas galimybes lavintis, mokytis ir augti savarankiškais piliečiais.
4. Pavaldumas: socialinis pedagogas pavaldus direktoriui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Socialinio pedagogo kvalifikacijai keliami reikalavimai:
 - 5.1. įgytas išsilavinimas, atitinkantis Švietimo įstatymo reikalavimus, ir socialinio pedagogo kvalifikacija;
 - 5.2. įgytas socialinės pedagogikos kvalifikacinis laipsnis (profesinio bakalauro, bakalauro, magistro) ir pedagogo ar socialinio pedagogo kvalifikacija;
 - 5.3. baigta socialinės pedagogikos studijų programa aukštojoje mokykloje ir įgyta pedagogo kvalifikacija;
 - 5.4. įgytas socialinės pedagogikos magistro kvalifikacinis laipsnis;
 - 5.5. jei jis buvo priimtas į darbą į socialinio pedagogo pareigas ir atitinkantis anksčiau galiojusius Socialinio pedagogo kvalifikacinius reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. 1667 „Dėl Socialinio pedagogo kvalifikacinių reikalavimų ir pareiginių instrukcijų patvirtinimo“.
6. Socialinis pedagogas turi žinoti ir išmanyti socialinės pedagoginės pagalbos teikimą.
7. Socialinis pedagogas privalo vadovautis:
 - 7.1. Tarptautiniais vaikų teises ir interesus reglamentuojančiais dokumentais;
 - 7.2. Lietuvos Respublikos Konstitucija;
 - 7.3. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;
 - 7.4. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais;
 - 7.5. Mokyklos nuostatais;
 - 7.6. etikos principais;
 - 7.7. darbo tvarkos taisyklėmis;
 - 7.8. darbo sutartimi;
 - 7.9. šiuo pareigybės aprašymu;
 - 7.10. kitais Mokyklos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

8. Socialinis pedagogas atlieka šias funkcijas:

8.1. įvertinimo (renka informaciją, analizuoja socialinės pedagoginės pagalbos vaikui ir mokiniui poreikius, daro išvadas);

8.2. konsultacinę (pataria, padeda, konsultuoja vaikus ir mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), mokyklos bendruomenę socialinių pedagoginių problemų sprendimo, socialinės pedagoginės pagalbos teikimo klausimais bei dalyvauja sprendžiant krizinius atvejus mokykloje, ugdymo ir socialinių įgūdžių problemas);

8.3. korekcinę (skatina, įgalina, padeda adaptuotis, aktyvina, mobilizuoja);

8.4. vadybinę (organizuoja, telkia, planuoja, priima sprendimus ir už juos atsako, kuria mokyklos dokumentus);

8.5. šviečiamąją (informuoja, aiškina);

8.6. koordinacinę (palaiko ryšius, siunčia (perduoda) informaciją);

8.7. prevencinę (numato neigiamus reiškinius, poelgius ir padeda jų išvengti, inicijuoja ir įgyvendina prevencines veiklas bei socialinio ugdymo projektus kartu su mokyklos Vaiko gerovės komisija ir mokyklos savivaldos grupėmis, ugdant vaikų ir mokinių gyvenimo įgūdžius);

8.8. teisinę (atstovauja, gina vaiko interesus);

8.9. socialinio ugdymo;

8.10. vadovaujasi individualaus priėjimo, lygių galimybių įtvirtinimo, konfidencialumo, vaiko apsisprendimo pripažinimo ir atsakomybės bei kompetencijos principais;

8.11. rūpinasi vaiko gerove, saugumu siekdamas jo pozityvios integracijos ir socializacijos visuomenėje, skatindamas visavertę asmenybės raidą ir pilietinę brandą;

8.12. rūpinasi mokinių lankomumo, maitinimo, pavėžėjimo reikalais, tvarko su tuo susijusią dokumentaciją;

8.12. apie netinkamus mokinių elgesio atvejus informuoja direktorių nedelsiant, o apie mokinių elgesio problemas ir vykdytas poveikio priemones atsiskaito pasitarimų metu, už metų veiklą – mokslo metų pabaigoje pateikia veiklos ir savianalizės ataskaitas.

9. Ne daugiau kaip 60% darbo laiko skiriama darbui su vaikais Mokykloje, mokytojų, klasės auklėtojų konsultavimui; kitas darbo laikas skiriamas vaikų lankymui namuose, konsultacijoms su kitais specialistais, tiriamajam ir organizaciniam darbui, kuris gali būti atliekamas ir už Mokyklos ribų.

IV SKYRIUS

MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

10. Socialinis pedagogas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą vadovaujas Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo Sintautų pagrindinėje mokykloje tvarkos aprašu:

10.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

10.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, Mokyklos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;

10.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės auklėtoją apie įtariamas ar įvykusias patyčias;

10.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

11. Socialinis pedagogas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:

11.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

11.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);

11.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

11.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės auklėtoją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);

11.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

12. Socialinis pedagogas atsako už:

12.1. profesionalų komandos socialinėms problemoms spręsti telkimą;

12.2. bendradarbiavimo ir demokratiškos aplinkos skatinimą;

12.3. profesinės kompetencijos nuolatinį tobulinimą;

12.4. socialinio darbo vykdymą mokykloje ir jo rezultatus;

13. Socialiniam pedagogui gali būti taikoma drausmės, materialinė arba baudžiamoji atsakomybė, jeigu jis:

13.1. aplaidžiai vykdė savo pareigas;

13.2. pažeidė darbo drausmę;

13.3. darbe girtavo, rūkė, naudojo narkotikus, amoraliai elgėsi;

13.4. grubiai, nepagarbiai elgėsi su mokiniais, jų tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais;

13.5. savo veiksmais ar neveikimu padarė žalą;

13.6. naudojo neleistinus pedagoginio, socialinio darbo metodus;

13.7. naudojo spaudimą ir sankcijas ugdytiniais, jų tėvams, mokytojams;

13.8. naudojo neteisėtus pedagoginio, socialinio tyrimo metodus;

13.9. leido mokiniams svaigintis narkotinėmis ar psichotropinėmis medžiagomis, smurtauti, tyčiotis ar kitaip neleistinai elgtis ir nesiėmė priemonių netinkamam elgesiui sustabdyti;

13.10. pats sukūrė nepakantumo atmosferą santykiuose su mokiniais, jų tėvais (globėjais, rūpintojais), bendruomenės nariais.

14. Socialinis pedagogas už darbo drausmės pažeidimus gali būti atleistas iš darbo.

SUSIPAŽINAU

Data _____

Parašas

Vardas, pavardė